ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "P. TOLA"-SASSARI
Prot. 0000352 del 08/01/2026
IV (Uscita)

Istituto Comprensivo "Pasquale Tola"
- Sassari Via Monte Grappa, 81 – 07100 Sassari Tel. 079/2845254
E-mail: ssic855005@istruzione.it PEC: ssic855005@pec.istruzione.it
C.F. 92150600903 Cod. Meccanografico SSIC855005

REGOLAMENTO LABORATORIO MUSICA

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Il laboratorio di Musica della scuola è patrimonio comune. Pertanto si ricorda che il rispetto e la tutela delle attrezzature sono condizioni indispensabili per il loro utilizzo e per mantenere l'efficienza del laboratorio stesso. Atti di vandalismo o di danneggiamento verranno perseguiti nelle forme previste, compreso il risarcimento degli eventuali danni arrecati. Si invitano gli utenti a rispettare le seguenti indicazioni:

Disposizioni generali

Art.1
L'accesso ai laboratori di musica e il loro utilizzo è consentito per soli scopi didattici:

a. alle classi inserite nell'orario settimanale di laboratorio (insegnamento di Musica), elaborato all'inizio dell'anno scolastico, e solo con la presenza del docente della classe.

Art.2
Il docente che vuole usufruire del laboratorio ritira le chiavi presso la postazione dei collaboratori scolastici e ivi le riconsegna al termine dell'attività.

Art.3
In ogni caso quando un insegnante, con la classe, usufruisce del laboratorio si impegna a vigilare sulle attrezzature e deve obbligatoriamente registrare il proprio nome, il giorno, l'ora, la classe. Registrando all'uscita segnalazioni circa lo stato delle attrezzature.

Art.4
L'accesso e l'utilizzo dei laboratori e dell'Auditorium è consentito anche in orario pomeridiano, ai docenti del coro "M. Carta" e ai docenti di strumento per le lezioni individuali e/o musica d'insieme. Anche in questo caso l'insegnante che usufruisce dello spazio del laboratorio si impegna a vigilare sulle attrezzature e, per comprovare l'effettivo utilizzo dell'aula, deve obbligatoriamente registrare il proprio nome, il giorno, l'ora, la classe. Registrando all'uscita segnalazioni circa lo stato delle attrezzature.

Art.5
Gli alunni che accedono al Laboratorio non devono utilizzare nessuna attrezzatura o strumento senza essere stati preventivamente autorizzati; sono responsabili dell'uso che fanno degli strumenti e delle attrezzature, e devono comunicare tempestivamente manomissioni o danni rilevati o arrecati al Laboratorio o a quanto esso contiene.

Art.6

Istituto Comprensivo "Pasquale Tola"
- Sassari Via Monte Grappa, 81 – 07100 Sassari Tel. 079/2845254
E-mail: ssic855005@istruzione.it PEC: ssic855005@pec.istruzione.it
C.F. 92150600903 Cod. Meccanografico SSIC855005

Gli alunni devono tenere un comportamento rispettoso e corretto non dissimile a qualsiasi altro ambiente scolastico.

Art. 7
Gli alunni devono contribuire all'ordine e all'efficienza del Laboratorio, rimettendo strumenti e attrezzature al loro posto in modo da farli trovare pronti all'uso alla successiva apertura del Laboratorio o all'arrivo del successivo gruppo di studenti. Nel caso lasciassero oggetti personali o trovassero oggetti personali appartenenti a studenti che precedentemente hanno fatto uso del Laboratorio, dovranno **tempestivamente avvisare il docente** e il responsabile del Laboratorio, che provvederà a recuperarli ove possibile oppure a tenerli in custodia temporanea in attesa della restituzione al legittimo proprietario.

Il laboratorio non deve mai essere lasciato aperto e incustodito quando nessuno lo utilizza. Gli alunni non possono assolutamente accedere al laboratorio, senza la presenza di un docente che li possa controllare.

Art. 8
All'inizio e al termine delle attività il docente accompagnatore dovrà accertare che tutto sia in ordine. Ove si riscontrassero mal funzionamenti o mancanze, il docente di classe dovrà riferirlo prontamente, senza manipolare alcunché, al Responsabile di laboratorio e annotarlo sul registro interno del laboratorio.

Disposizioni sul comportamento da tenere in laboratorio

Art.9
Gli allievi che utilizzano il laboratorio nell'ultima ora devono sistemare gli zaini in una zona dello stesso che non impedisca il regolare sfollamento e non arrechi danno agli impianti. L'insegnante avrà cura di interrompere le attività per tempo,riordinare l'aula ed effettuare le operazioni di uscita.

Art.10
Non è possibile cambiare di posto la strumentazione o qualunque altra attrezzatura senza autorizzazione del responsabile di laboratorio.

Art.11
Il personale e gli allievi dovranno avere cura di rispettare le procedure corrette di accensione, di utilizzo e della strumentazione elettrica.

Art.12
È assolutamente vietato portare e/o consumare cibi e bevande in laboratorio.

Art.13
Prima di uscire dal laboratorio occorre accertarsi che gli arredi siano in ordine, non sia stata

abbandonata spazzatura fuori dagli appositi contenitori e che tutte le apparecchiature elettriche siano spente.

Art.14
Chi procura un danno alle apparecchiature o alle suppellettili dovrà risarcire l'Istituto delle spese di riparazione.

Art.15
Qualora non si potesse individuare un singolo responsabile del danno, se ne assumerà il carico l'ultima classe presente in laboratorio prima della segnalazione del guasto.

Art.16
Per evitare confusione al termine delle ore, è opportuno che 5 minuti prima del suono della campanella gli alunni lascino il laboratorio. In tutti i casi, la classe che subentra attenderà disciplinatamente l'uscita dei compagni fuori dal laboratorio.

Norma finale

Art.17
L'utilizzo del laboratorio da parte di chiunque, comporta l'integrale applicazione del presente regolamento.

Si ricorda infine che il laboratorio è un luogo di lavoro e pertanto è soggetto al D.L 81 del 2008 sulla prevenzione e la sicurezza del lavoro. Comportamenti impropri saranno oggetto di richiamo e di sanzione secondo le modalità previste dal Regolamento di disciplina.